

ЗАТО СЕВЕРСК
Муниципальное автономное
общеобразовательное учреждение

«СЕВЕРСКИЙ ФИЗИКО-МАТЕМАТИЧЕСКИЙ ЛИЦЕЙ»

пр. Коммунистический 56, тел.: (38-242)52-20-70
e-mail: maou-sfml@seversk.gov70.ru

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МАОУ СФМЛ

И.А.Дроздова

(приказ № 160 от 01.09. 2025г.)

ПЛАН

**методической работы МАОУ «Северский физико-математический лицей»
на 2025-2026 учебный год**

Современные вызовы в сфере образования требуют от педагогов высокой квалификации и готовности к постоянному развитию. Именно поэтому поддержка и развитие потенциала учителей становятся ключевыми задачами для образовательных учреждений. Методическая работа играет центральную роль в этом процессе, так как она не только способствует повышению профессиональных навыков, но и помогает педагогам реализовать свои творческие идеи.

В условиях внедрения новых федеральных образовательных стандартов (ФОС) необходимость в обновлении содержания учебных программ становится особенно актуальной. Учителям важно не только осваивать новые методики и подходы, но и уметь гибко адаптировать их к потребностям своих учеников.

Методическая служба в МАОУ СФМЛ активно работает над улучшением системы адресного сопровождения профессионального развития педагогов. Это позволяет эффективно решать проблемы, связанные с профессиональными дефицитами, и тем самым поддерживать высокий уровень реализации образовательной программы школы.

Таким образом, эффективная методическая работа в школе становится важным инструментом для обеспечения качественного образования, позволяя педагогам не только развиваться, но и создавать вдохновляющую образовательную среду для своих учеников.

Единая методическая тема на 2025-2026 г.г.:

«Образовательная среда школы как условие и ресурс развития профессиональной компетентности педагога и творческих способностей обучающихся в условиях реализации обновленных ФГОС и инновационной деятельности школы.»

Цель: повышение качества образования через непрерывное развитие учительского потенциала, повышение уровня профессионального мастерства и профессиональной компетентности педагогов для успешной реализации обновленных ФГОС и воспитания личности, подготовленной к жизни в высокотехнологичном, конкурентном мире

Современная школа, в условиях реализации Национального проекта "Образование", внедрения обновленных ФГОС и активной инновационной деятельности, становится не просто местом передачи знаний, а сложной, динамичной образовательной средой.

Образовательная среда МАОУ СФМЛ выступает ключевым условием и ресурсом для развития как профессиональной компетентности педагога, так и творческих способностей обучающихся.

Для педагогов образовательная среда лицея предоставляет:

- Пространство для профессионального роста:
Возможность участия в семинарах, мастер-классах, конференциях, обмена опытом с коллегами,

освоения новых педагогических технологий, соответствующих требованиям обновленных ФГОС.

– Поддержку инновационной деятельности:

Создание условий для разработки и апробации авторских, внедрения современных и модифицированных педагогических методик, проектов, программ, направленных на повышение качества образования, раскрытие потенциала участников образовательного процесса и развитие социального партнерства.

– Ресурс для самореализации:

Возможность проявления творческого потенциала, участия в конкурсах профессионального мастерства, реализации собственных педагогических идей.

– Комфортную и мотивирующую атмосферу:

Благоприятный психологический климат, уважительное отношение к мнению каждого педагога, стимулирование и поддержка педагогического творчества со стороны администрации, организация деятельности педагогических сообществ и единомышленников.

Для обучающихся образовательная среда лицея, обеспечивает:

– Возможности для раскрытия творческих способностей:

Участие в проектной деятельности, исследовательских работах, творческих конкурсах, олимпиада. Изучение образовательных потребностей и организация много вариативной внеурочной деятельности и системы дополнительного образования.

– Индивидуальный подход к обучению:

Учет индивидуальных особенностей, потребностей и интересов каждого ученика, внедрение модели многопрофильного обучения, создание доступной среды и персонализированных образовательных траекторий для одаренных детей и детей с ОВЗ.

– Развитие критического мышления и самостоятельности:

Активное вовлечение в учебный процесс, стимулирование к поиску информации, анализу данных, принятию решений.

– Формирование ключевых компетенций:

Развитие коммуникативных навыков, умения работать в команде, креативности, критического мышления, цифровой и информационной грамотности.

На протяжении многих лет Северский физико-математический лицей сохраняет лидирующие позиции в системе образования ЗАТО Северск и Томской области. Одним из ключевых факторов успеха является системный подход к организации образовательной среды посредством обновления и создания современной материально-технической базы, включающей:

– Обеспечение доступа к современному оборудованию, информационным ресурсам, интерактивным технологиям.

– Использование ресурсов социального партнерства и средств конкурсов-грантов.

– Участие в инновационных образовательных проектах градообразующих предприятий и высших образовательных учреждений на основе реализации модели социального партнерства «Школа-ВУЗ-Производство».

Таким образом, образовательная среда МАОУ СФМЛ становится мощным инструментом для достижения целей Национального проекта "Образование", успешного внедрения обновленных ФГОС и реализации инновационной деятельности. Она создает благоприятные условия для профессионального роста педагогов, раскрытия творческих способностей лицеистов и формирования конкурентоспособной личности, готовой к вызовам современного мира.

Основные задачи и приоритетные направления.

1. Обновление содержания образования через реализацию обновленных ФГОС.

Важным аспектом этого процесса является дальнейшее развитие системно-деятельностного подхода, который акцентирует внимание на активном участии учащихся в образовательном процессе и формировании их личностных качеств.

Не менее значимой задачей является индивидуализация работы с различными участниками образовательного процесса — учителями, учениками и их родителями. Это

позволит более эффективно реагировать на социальные запросы и потребности, как внешние, так и внутренние, а также улучшить систему открытого образования, делая её более доступной и адаптированной к современным реалиям.

Важным направлением является создание вариативной и многопрофильной образовательной среды, которая учитывает интересы и способности каждого ученика. Это позволит каждому ребенку найти свой путь в обучении и развивать свои таланты.

Современные технологии и ресурсы цифровой образовательной среды играют ключевую роль в повышении качества образования. Их использование открывает новые горизонты для обучения, делая его более интерактивным и доступным.

Кроме того, расширение сетевого взаимодействия с учреждениями дополнительного образования детей создаст возможности для организации внеурочной деятельности, что также является важным элементом реализации ФГОС. Это сотрудничество позволит интегрировать различные формы обучения и развивать у детей дополнительные навыки и компетенции, необходимые в современном мире.

2. Совершенствование внутри школьной модели системы оценки качества образования (ВСОКО) и общественной экспертизы деятельности образовательного учреждения.

Совершенствование внутришкольной системы оценки качества образования становится ключевым фактором успешного функционирования МАОУ СФМЛ. Это не просто формальная процедура, а мощный инструмент для выявления сильных и слабых сторон образовательного процесса, определения зон роста и, как следствие, повышения качества обучения.

Внутришкольная система оценки качества образования должна быть гибкой, многоуровневой и учитывать различные аспекты деятельности школы:

- Оценка учебных достижений учащихся: не только по результатам контрольных работ, но и через портфолио, проекты, исследовательскую деятельность, демонстрирующие реальные навыки и умения.
- Оценка качества преподавания: анализ уроков, посещение внеурочных мероприятий, анкетирование учеников и родителей, самоанализ педагогов.
- Оценка условий обучения: анализ материально-технической базы, организации питания, медицинского обслуживания, психологического климата в школе.
- Оценка управленческой деятельности: анализ эффективности работы администрации, организации методической работы, взаимодействия с родителями и общественностью.
- Важным элементом совершенствования ВСОКО является вовлечение всех участников образовательного процесса: педагогов, учеников, родителей, администрации. Это позволяет получить объективную картину и учесть различные точки зрения.

Общественная экспертиза деятельности образовательного учреждения играет особую роль в повышении прозрачности и открытости школы. Она позволяет:

- Получить независимую оценку качества образования от представителей родительской общественности, экспертов в области образования, представителей местных сообществ.
- Выявить проблемы и недостатки, которые могут быть не видны изнутри школы.
- Сформировать общественное мнение о деятельности школы и повысить ее репутацию.
- Усилить взаимодействие между школой и обществом.

В рамках реализации МАОУ СФМЛ:

- Создает экспертные советы с участием представителей родительской общественности, выпускников, педагогов других школ.
- Проводит независимые опросы и анкетирования для выявления мнения родителей и учеников о различных аспектах деятельности школы.
- Организует открытые мероприятия: семинары, конференции, круглые столы, использует ресурсы информационного пространства, на которых обсуждаются вопросы качества образования и перспективы развития лицея.
- Публикует результаты общественной экспертизы на сайте школы, социальных сетях.

3. Совершенствование системы развития кадрового потенциала.

Важным аспектом повышения качества образования является организация рефлексивной деятельности учителей, которая позволяет им анализировать свою

педагогическую практику и находить пути решения возникающих проблем. Это включает в себя оперативное реагирование на запросы педагогов, направленное на преодоление профессиональных дефицитов, а также предоставление адресной методической помощи.

Особое внимание следует уделить наставничеству, которое помогает молодым и малоопытным учителям адаптироваться в профессии. Система наставничества обеспечивает поддержку и обмен опытом, что способствует их профессиональному росту.

Важным элементом является освоение новых педагогических технологий, таких как Национальная система учительского роста (НСУР), которая помогает педагогам развивать свои навыки и повышать квалификацию. Активизация работы школьных методических объединений (ШМО) по выявлению и распространению инновационного опыта также играет значительную роль в этом процессе.

Не менее важно повышать исследовательскую культуру учителей, способствуя созданию собственных методических разработок и адаптации традиционных методик к современным условиям. Это включает в себя отработку методик проведения уроков в соответствии с новыми федеральными государственными образовательными стандартами (ФГОС) и повышение воспитательного потенциала образовательного процесса.

В конечном итоге, необходимо вооружить педагогов эффективными способами организации образовательного процесса, а также методами анализа и экспертизы их деятельности и деятельности учащихся, что соответствует современным требованиям к уровню обученности и воспитанности.

4. Создать условия для совершенствования и повышения эффективности учебно-воспитательного процесса.

Для повышения качества учебного процесса и его эффективности необходимо создать ряд условий, способствующих развитию образовательной среды. Важным шагом является совершенствование системы инженерно-технического образования через интеграцию учебных программ и активное сотрудничество с социальными партнерами. Это позволит обеспечить актуальность знаний и навыков, необходимых для современного рынка труда. Не менее значимой задачей является совершенствование мониторинга и диагностики образовательных результатов. Это включает в себя оценку профессиональной компетентности педагогов и их методической подготовки, что в свою очередь способствует повышению качества преподавания.

Также следует систематизировать работу педагогического коллектива в области применения здоровьесберегающих технологий.

Активное сотрудничество между школой и семьей в вопросах воспитания играет ключевую роль в формировании личности ребенка, способной к успешной социальной адаптации. Важно организовать образовательный процесс с использованием современных онлайн-ресурсов, что сделает обучение более доступным и разнообразным.

Развитие функциональной грамотности и ключевых компетенций у обучающихся можно достичь через проектно-исследовательскую деятельность и наставничество, где опытные ученики и студенты могут делиться знаниями с младшими.

Кроме того, необходимо улучшить профориентационную работу, внедряя практико-ориентированные программы и развивая межотраслевое взаимодействие. Использование ресурсов образовательных платформ поможет в этом процессе.

Наконец, важно уделить внимание воспитательно-профилактической работе с теми учащимися, которые нуждаются в психолого-педагогическом сопровождении, особенно с теми, кто находится в группе риска. Это позволит создать более безопасную и поддерживающую образовательную среду для всех детей, повысить эффективность процесса формирования навыков безопасного и законопослушного поведения обучающихся.

5. Совершенствование системы поддержки детской одаренности.

Совершенствование системы поддержки талантливых детей требует комплексного подхода, который включает несколько ключевых направлений. В первую очередь, необходимо сосредоточиться на раннем выявлении одаренности, что позволит своевременно предложить детям необходимую поддержку и развивать их способности.

Важно также разработать индивидуальные образовательные маршруты, которые будут учитывать уникальные интеллектуальные и творческие способности каждого ученика. Это поможет создать условия для более глубокого и целенаправленного обучения, соответствующего интересам и потребностям детей.

Расширение возможностей для участия одаренных школьников в различных формах интеллектуально-творческой деятельности является еще одним важным аспектом. Это может включать в себя конкурсы, олимпиады, выставки и другие мероприятия, которые способствуют развитию их потенциала.

Формирование исследовательских навыков у учащихся на уроках и во внеурочной деятельности также играет значительную роль. Создание условий для проектно-исследовательской деятельности, включая дополнительные образовательные программы в каникулярное время, позволит детям реализовать свои творческие идеи и научные интересы.

Наконец, реализация инновационных проектов, которые объединяют школы, высшие учебные заведения и производственные компании, может стать важным шагом в развитии системы поддержки одаренных детей. Социальное партнерство в этом контексте поможет создать более эффективные и актуальные программы, направленные на развитие талантов и подготовку детей к будущей профессиональной деятельности.

6. Совершенствование системы информационно - технологического обеспечения.

В рамках поддержки образовательного процесса педагогами МАОУ СФМЛ особое внимание уделяется нескольким ключевым направлениям. Во-первых, мы стремимся к плавному переходу между образовательными ступенями, обеспечивая логическую связь в содержании и подходах к обучению. Во-вторых, ведется работа по совершенствованию структуры уроков, чтобы они полностью соответствовали новым федеральным государственным образовательным стандартам.

Важным аспектом является стимулирование педагогов к освоению современных интерактивных и цифровых инструментов, что способствует повышению качества преподавания. Кроме того, мы обеспечиваем научно обоснованное планирование обучения и психолого-педагогическую поддержку для детей с особыми образовательными потребностями, чтобы каждый ребенок мог реализовать свой потенциал.

Параллельно ведется работа по модернизации и обновлению материально-технической базы учебных кабинетов, приводя их в соответствие с актуальными требованиями ФГОС. Оказывается всесторонняя поддержка учителям в планировании, организации и анализе их работы, что способствует повышению эффективности процесса внедрения новых стандартов и современных педагогических технологий в практику.

7. Создание условий для укрепления здоровья обучающихся.

Наша школа стремится к созданию оптимальных условий для укрепления здоровья обучающихся, понимая, что физическое и психологическое благополучие, что является залогом успешного обучения и развития. Для достижения этой цели мы реализуем комплексный подход, включающий несколько ключевых направлений:

- Здоровьесберегающая педагогика: Мы разрабатываем и внедряем методические рекомендации для педагогов, направленные на использование здоровьесберегающих методик в образовательном процессе. Это включает в себя:
 - Оптимизацию учебной нагрузки, предотвращение переутомления школьников.
 - Использование активных методов обучения, способствующих поддержанию внимания и вовлеченности.
 - Создание благоприятной психологической атмосферы на уроках.
 - Внедрение физкультминуток и динамических пауз.
- Сотрудничество с системой профилактики: Педагоги лицея активно совершенствуют формы взаимодействия с учреждениями и организациями муниципальной системы профилактики. Это позволяет нам оперативно реагировать на возникающие проблемы, оказывать своевременную помощь обучающимся, находящимся в трудной жизненной ситуации, и проводить профилактическую работу по различным направлениям (профилактика употребления ПАВ, травли (буллинга), девиантного поведения и т.д.).
 - Индивидуальный подход к обучению:

В условиях перехода на обновленный ФГОС мы отрабатываем систему реализации индивидуальных учебных планов для различных категорий обучающихся:

- Обучающиеся с ОВЗ: Создание адаптированных образовательных программ, учитывающих индивидуальные потребности и возможности каждого ребенка.
- Профориентированные обучающиеся в рамках профильного обучения: Разработка индивидуальных траекторий обучения, направленных на углубленное изучение предметов, необходимых для будущей профессии.
- Обучающиеся, вовлеченные в инновационную деятельность МАОУ СФМЛ по развитию инженерно-технического образования: Предоставление возможностей для реализации исследовательских и проектных работ, участия в конкурсах и конференциях, развития инженерного мышления и творческих способностей.

Таким образом, мы стремимся создать в школе не просто место для получения знаний, а пространство, где каждый ученик может расти и развиваться, сохраняя и укрепляя свое здоровье. Комплексный подход позволяет педагогам МАОУ СФМЛ учитывать индивидуальные потребности каждого ребенка и создавать оптимальные условия для его успешного обучения и благополучия.

Задачи методической работы на 2025-2026 учебный год

1. В целях повышения качества образовательных результатов продолжить совершенствовать работу по использованию в образовательном процессе современных методов, форм, средств обучения, современных образовательных технологий, ресурсов ЦОС.

2. Активизировать работу по повышению квалификации, педагогического мастерства и категорийности кадров, обеспечивающих высокий уровень базового и повышенного уровня программного материала учащимся школы на всех уровнях обучения.

3. Продолжить работу по внедрению обновленных ФГОС и реализации ФООП, реализации инновационной деятельности лицея в области развития инженерно-технического образования.

4. Осуществлять мониторинг профессиональных дефицитов педагогов и адресной методической помощи.

5. Продолжить распространение передового педагогического опыта учителей посредством участия педагогических работников школы в конкурсах профессионального мастерства, в профессиональных интернет-сообществах, подготовить наиболее интересные наработки к публикации.

6. Совершенствовать систему работы с одаренными детьми через внедрение в практику работы школы интерактивных образовательных платформ.

7. Совершенствовать систему работы учителей по организации психолого-педагогической поддержке обучающихся с рисками «школьного неблагополучия», «учебной неуспешности», коррекционной работы с обучающимися ОВЗ.

8. Продолжить ежегодно проводить самодиагностику по направлениям и критериям федеральных проектов «Школа Минпросвещения России», «Молодежь и дети», Национальный проект «Кадры» реализации требований обновленных ФГОС.

Цель этой ежегодной самодиагностики - не просто найти недостатки, а вовремя увидеть, что можно улучшить. Выявив области, где мы можем стать лучше, мы сможем скорректировать нашу стратегию развития и сделать нашу школу еще более эффективной и современной. Это позволит нам постоянно расти и предоставлять нашим ученикам самое лучшее образование.

Функциональные задачи:

— Осуществлять координацию действий школьных методических объединений по различным инновационным направлениям.

— Оказывать методическую помощь по составлению рабочих программ учебных дисциплин, элективных курсов.

— Эффективно использовать образовательные и воспитательные методики и технологии, связанные с внедрением новых образовательных стандартов.

— Поддерживать культурно-образовательные инициативы коллектива, осуществлять сопровождение исследовательской, проектной и инновационной деятельности, стимулировать творческую инициативу педагогов.

- Активизировать исследовательскую деятельность обучающихся и педагогов.
- Выявлять, обобщать и распространять передовой педагогический опыт обучения и воспитания по вопросам эффективной работы с одарёнными детьми
- Организовывать и осуществлять сопровождение аттестации педагогических кадров.

Основные формы методической работы, реализуемые в МАОУ СФМЛ

Коллективные	Групповые	Индивидуальные
<p>-педсовет;</p> <p>-методический совет;</p> <p>-научное общество учащихся;</p> <p>-семинар;</p> <p>-практикум;</p> <p>-практические конференции;</p> <p>-школы передового опыта;</p> <p>-мастер-класс;</p> <p>-открытые уроки;</p> <p>-творческие группы;</p> <p>-предметные недели;</p> <p>-творческие отчеты;</p> <p>-внеклассные мероприятия по предмету;</p> <p>-экскурсии;</p> <p>-аттестация педагогических кадров;</p> <p>-курсовая подготовка учителей</p> <p>- участие в работе профессионального сообщества</p>	<p>- школьные методические объединения педагогов;</p> <p>- групповые методические консультации;</p> <p>- предметные тематические недели (декады);</p> <p>- семинары;</p> <p>- творческие сообщества, проблемные и проектные группы;</p> <p>- педагогическое проектирование, исследование;</p> <p>- профессиональные мастерские</p> <p>- наставничество</p>	<p>- изучение документов и материалов, представляющих профессиональный интерес.</p> <p>- самообразование;</p> <p>-разработка творческой темы;</p> <p>-взаимопосещение уроков;</p> <p>-самоанализ;</p> <p>-наставничество;</p> <p>-собеседование;</p> <p>-консультации;</p> <p>-посещение уроков администрацией;</p> <p>- открытые уроки, мероприятия</p> <p>- анализ уроков;</p> <p>- технологические карты уроков;</p> <p>- педагогическое исследование;</p> <p>- портфолио</p> <p>- обобщение опыта работы;</p> <p>- публикации;</p> <p>- работа экспертом;</p> <p>- стажировки;</p> <p>- наставничество;</p> <p>- рефлексия и анализ собственной деятельности</p>

Методы и приемы методической работы:

1. Проведение открытых уроков, воспитательных и методических мероприятий;
2. Анализ посещенных мероприятий.
3. Взаимопосещение мероприятий.
4. Заслушивание докладов и сообщений.
5. Анкетирование и социологические исследования.
6. Дискуссии и диспуты, ролевые игры.
7. Решение ситуационных педагогических и управлеченческих задач.
8. Обмен педагогическим опытом.
9. Подведение итогов внедрения новшеств и элементов ценного опыта коллег и новаторов.
10. Анализ методической и управлеченческой документации.
11. Лекции и семинары-практикумы, тренинги, мастер-классы.

Индивидуальная методическая работа учителя

Работа учителя по методической теме предполагает выполнение следующих этапов:

1. Выбор методической темы (темы самообразования).
2. Выбор темы и комплекса промежуточных заданий.
3. Формулирование итогового задания с последующим уточнением.
4. Определение тематики открытых уроков.

Руководитель ШМО встраивает индивидуальную работу педагога в методическую тему объединения, оказывает поддержку по внедрению достижений передового педагогического

опыта в процесс обучения.

Программа работы предметных ШМО составляется на основе плана методической работы школы.

Принципы и правила организации методической деятельности в школе:

- системность и научность;
- компетентностный подход;
- адресная направленность и индивидуальный подход;
- диагностико-аналитическая основа;
- гуманизм, демократизм и партнерство;
- креативность;
- адаптивность, вариативность, гибкость, мобильность;
- разнообразие форм, методов, содержания и используемых технологий,
- оптимальное удовлетворение профессиональных интересов педагогов.

Работа учителя внутри школьных методических объединений:

- согласование календарно-тематических планов;
- преемственность в работе начальных классов и основного звена;
- методы работы по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся;
- методы работы с обучающимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности;
- формы и методы промежуточного и итогового контроля;
- отчеты учителей по темам самообразования;
- организация проектной, проектно-исследовательской деятельности обучающихся.
- итоговая аттестация обучающихся.

Ожидаемые результаты.

- Успешное освоение ООП всеми обучающимися лицея.
- Создание оптимальных условий для повышения качества образования, творческого развития личности ребенка на основе изучения потребностей субъектов образовательного процесса, интеграции программ ВУД и дополнительного образования, развития социального партнерства «Школа-ВУЗ-Производство».
- Внедрение в практику учебно-воспитательного процесса технологий ЦОС.
- Создание условий для становления социально-активной и законопослушной личности.
- Повышение уровня его воспитанности.
- Повышение качества преподавания школьных дисциплин посредством реализации системы педагогического мониторинга за состоянием преподавания и уровнем обученности школьников, развития мотивации к инновационному труду со стороны педагогов школы.
- Совершенствование системы ВУД и ДО.
- Повышение уровня проектно-исследовательской деятельности обучающихся.
- Сохранение положительного имиджа лицея - как ОУ выпускающего высоконравственную и высокообразованную, мобильную и конкурентоспособную личность.

Циклограмма методической работы на 2025-2026 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Заседания ШМО	1 в четверть	Руководитель ШМО
2	Заседания методического совета	1 раз в четверть	Зам. директора по МР, УВР
3	Педагогические советы	1 раз в четверть	Администрация
4	Изучение, обобщение и трансляция передового педагогического опыта. Портфолио учителя	В течение года	Администрация, руководители ШМО, педагоги

5	Контроль за работой ШМО (реализация плана ШМО)	В течение года	Администрация
6	Предметные недели	По плану ШМО	Зам. директора по УМР, руководители ШМО
7	Подготовка и участие учащихся в творческих конкурсах, интеллектуальных играх и олимпиадах разного уровня, в конкурсах ученических проектов.	В течение года	Администрация учителя - предметники
8	Школьный этап Всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам	Сентябрь - октябрь	Администрация учителя - предметники
9	Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам	Ноябрь-декабрь	Администрация учителя - предметники
10	Участие учителей в конкурсах профессионального мастерства	В течение года	Администрация
11	Курсовая подготовка педагогов	По графику	Администрация, Руководители ШМО, педагоги
12	Аттестация педагогов	По графику	Администрация Специалист отдела кадров.
13	Участие педагогов в реализации инновационной деятельности	В течение года	Администрация, руководители ШМО, педагоги
14	Реализация программы по наставничеству молодых и малоопытных педагогов, классных руководителей	В течение года	Администрация, руководители ШМО, педагоги-наставники
15	Реализация программы по наставничеству студентов целевого набора ТГПУ	В течение года	Администрация, педагоги-наставники
16.	Подготовка информационно-аналитической, отчетной документации	По запросу	Руководители ШМО
	Анализ эффективности реализации плана работы ШМО, составление перспективного плана работы ШМО на следующий учебный год.	Май	Руководители ШМО

Основные выводы из анализа методической работы МАОУ СФМЛ за 2024-2025уч.г.:

Анализ методической работы МАОУ СФМЛ показал, что методическая тема школы соответствует основным задачам перспективного развития лицея.

Тематика заседаний методического совета, школьных методических объединений и педагогических советов отражает основные проблемные вопросы и задачи перспективного развития лицея.

Очевидна положительная динамика роста методического и профессионального мастерства учителей, о чем свидетельствуют следующие показатели:

- Активизировалась работа педагогов школы по обобщению и распространению педагогического опыта. Пополняются методические копилки учителей.
- Повысился профессиональный уровень молодого учительского состава (призовые места в педагогической олимпиаде муниципального и регионального уровня)
- Учителя совершенствуют навык самоанализа своей профессиональной деятельности, повысилась мотивация к подтверждению аттестации на высшую квалификационную категорию. Повысился количественный показатель учителей первой и высшей квалификационной категории (92%)

Рост профессиональной компетенции педагогического состава сопровождается повышением качественных показателей образовательных достижений обучающихся лицея. МАОУ СФМЛ сохраняет лидирующее положение по результатам ГИА и конкурентоспособности своих выпускников не только в Северске, но и в Томской области. Растет

В поставленные задачи методической работы в целом за 2023-2024 учебный год выполнены. План работы МС выполнен в полном объеме.

Наряду с имеющимися положительными результатами в работе педагогического коллектива имеются недостатки:

— анализ состояния методической работы в школе выявил, что в школе имеются внутренние резервы для повышения результативности педагогического труда, которые заключаются в целенаправленном использовании инициативы и творческого потенциала сотрудников, во внедрении инноваций, в стиле и методах управления образовательными результатами. Основной причиной является высокий уровень загруженности учителей, в том числе, ведением документации и отчетами.

— Основными проблемами, мешающими более эффективной, результативной работе педагогического коллектива, являются: недостаточный уровень творческой инициативы, нежелание заниматься инновационной и исследовательской деятельностью.

— Не все учителя готовы к переоценке своих профессиональных и личностных качеств, необходимых для перехода на новый уровень, обеспечивающий качество образования в условиях реализации ФГОС и более глубокого изучения возрастной психологии современных детей и подростков (личностно-ориентированное обучение)

— Сохраняется проблема необходимости омолаживания педагогических кадров, формирования управленческого резерва.

Рекомендации:

9. В целях повышения качества образовательных результатов продолжить совершенствовать работу по использованию в образовательном процессе современных методов, форм, средств обучения, современных образовательных технологий, ресурсов ЦОС.

10. Продолжить работу по совершенствованию педагогического мастерства педагогов, развитие мотивации участия в конкурсах профессионального мастерства. Повышение квалификации, педагогического мастерства и категорийности кадров, обеспечивающих высокий уровень базового и повышенного уровня программного материала учащимися школы на всех уровнях обучения.

11. Продолжить работу по внедрению обновлённых ФГОС и реализации ФОП.

12. Осуществлять мониторинг профессиональных дефицитов педагогов и адресной методической помощи.

13. Продолжить распространение передового педагогического опыта учителей посредством участия педагогических работников школы в конкурсах профессионального мастерства, в профессиональных интернет-сообществах, подготовить наиболее интересные наработки к публикации.

14. Совершенствовать систему работы с одарёнными детьми через внедрение в практику работы школы интерактивных образовательных платформ.

15. Совершенствовать систему работы учителей по организации психолого-педагогической поддержке обучающихся с рисками «школьного неблагополучия», «учебной неуспешности», коррекционной работы с обучающимися ОВЗ.

16. Продолжить ежегодно проводит самодиагностику по направлениям и критериям проекта «Школа Минпросвещения России», реализации требований обновленных ФГОС.

**Основные направления
методической работы в 2025-2026 учебном году**

№	Планируемое мероприятие	Срок	Ответственный	Форма отчета
I. Обеспечение управления методической работой школы				
Цель: обеспечить непрерывную связь системы методической работы с образовательным процессом школы				
1.1. Организационно-педагогическая деятельность				
1.	Изучение нормативных документов и составление плана методической работы школы на текущий учебный год	Август	заместитель директора по УВР, МР	Плана методической работы школы, приказ
2.	Проведение производственного совещания с руководителями ШМО по вопросам планирования работы МС, ШМО на текущий учебный год	Сентябрь	Зам. директора по МР Руководители ШМО	Планы ШМО
3.	Утверждение состава методического совета Комплектование школьных методических объединений (ШМО)	Сентябрь	Заместитель директора по МР	Приказ директора
4.	Проведение совещания при завуче УВР учителей – предметников по вопросам подготовки учителей к новой форме аттестации (методические рекомендации). Изучение профессиональных дефицитов педагогов. Составление перспективного плана аттестации, плана –графика КПК	Сентябрь	администрация, заместитель директора по УВР, МР	График аттестации, план-график КПК
5.	Изучение положений конкурсов, методических рекомендаций, знакомство с методическими новинками.	Сентябрь	администрация, заместитель директора по УВР	Локальные документы ОУ по МР
6.	Организация работы ШМО по подготовке ВСОШ	Сентябрь	Зам. директора по МР	Методические рекомендации Приказ
7.	Организация работы проблемных творческих групп по реализации ООП, проектов инновационной деятельности лицея	Сентябрь-октябрь	Зам. директора по МР, ВР, УВР	Приказ
8.	Проведение совещания при заместителе директора по УВР по повышению качества образовательных результатов обучающихся, эффективности работы педагогов по подготовке обучающихся к ГИА.	Каждую четверть	Зам. директора по УВР	Приказ Методические рекомендации
9.	Проведение совещания при заместителе директора по УВР по организации и проведению преемственности в 1-х классах	Сентябрь	Зам. директора по УВР	Приказ. План Методические рекомендации

10.	Проведение совещания при заместителе директора по УВР по организации и проведению преемственности в 5, 10 классах	Сентябрь	Зам. директора по УВР	Приказ. План Методические рекомендации
-----	---	----------	-----------------------	--

1.2. Работа Методического совета школы

1.	<p>Заседание № 1. Тема «Приоритетные задачи методической работы в новом учебном году и отражение их в планах методической работы ШМО»</p> <p>Рабочие вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Актуальные вопросы августовской педагогической конференции. – Утверждение плана работы на текущий учебный год. – План работы школы по повышению качества образования на текущий учебный год – Изменения в основных образовательных программах школы, обновление (внесение изменений) рабочих программ, учебных курсов, модулей. - Система оценивания образовательных результатов обучающихся. - Изучение Положения о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МАОУ СФМЛ. – Организация и проведение преемственности в 5, 10 классах – Процедура аттестации педагогических кадров в текущем учебном году – Работа проблемных творческих групп по реализации проектов инновационной деятельности лицея (ТПУ, РАО). – Открытие новых инженерных классов Росатома (программа, план работы). Подготовка к семинару директоров по обмену опыта работы по развитию инженерного образования. 	Сентябрь	Заместитель директора по МР, УВР	Протоколы Методические рекомендации
2.	<p>Заседание № 2. Тема «О ходе реализации педагогическим коллективом обновленных ФГОС в условиях инновационной деятельности».</p> <p>Рабочие вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Анализ проведения школьных предметных олимпиад. – Итоги мониторинга учебного процесса за первую четверть. Проблема адаптации учащихся (1, 5, 10 классов).- – Результативность методической работы школы за первое 	Декабрь-Январь	<p>Заместитель директора по УВР, МР</p> <p>Куратор олимпиадного движения</p> <p>Руководитель ИК</p>	<p>Справка зам. директора по итогам четверти, полугодия</p> <p>Справка по преемственности</p>

	<p>полугодие. Итоги мониторинга учебного процесса за первое полугодие;</p> <ul style="list-style-type: none"> – Реализация инновационной работы школы. <p>Система работы ШМО по повышению качества образовательных результатов обучающихся, эффективности работы педагогов по подготовке обучающихся к ГИА.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Организация работы ШМО по обобщению и распространению передового педагогического опыта (ОППО) – Организация участия педагогов в профессиональных конкурсах 		Руководители ШМО	
3.	<p>Заседание № 3. Тема «Реализации наставничества (формы «учитель-учитель», «ученик-ученик», «работодатель-студент», интегрированной модели «учитель-студент-ученик») как ресурс повышения качества образования школьников и профессиональной компетенции педагогов»</p> <ul style="list-style-type: none"> - Эффективность работы педагогов по подготовке обучающихся к ГИА, промежуточной аттестации. - Итоги обобщения опыта работы учителей- предметников. – Итоги участия обучающихся школы на муниципальном этапе ВСОШ и подготовка к всероссийскому этапу. - Обеспеченность УМК на новый учебный год. - Реализация планов педагогов - наставников. 	Март	Заместитель директора по МР, УВР, ВР	Методические рекомендации Протоколы ШМО
4.	<p>Заседание № 4. Тема «Итоги методической работы школы. Перспективное планирование»</p> <p>Рабочие вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Отчет о реализации плана методической работы школы за текущий учебный год. -Итоги проведения промежуточной аттестации. Анализ работы ШМО -Обсуждение проекта плана методической работы на текущий учебный год -Планирование ВУД на следующий учебный год (итоги анкетирования) -Актуальные задачи МР на в рамках реализации обновленных ФГОС 	Май	Заместитель директора по УВР, МР, ВР	Проект плана МР Протоколы

1.3. Работа с руководителями ШМО

1.	Методическое совещание «Приоритетные задачи методической	Сентябрь	Зам.директора по	Системное решение задач
----	--	----------	------------------	-------------------------

	работы на следующий учебный год»		УВР, МР, руководители ШМО	методической работы ШМО. Методические рекомендации
2.	Консультации для руководителей ШМО по написанию плана работы на текущий учебный год	Сентябрь	Заместитель директора по УВР	Методические рекомендации
3.	Создание базы данных о количественном и качественном составе ШМО	Сентябрь	Руководители ШМО	Банк кадров ШМО
4.	Составление планов работы ШМО.	Сентябрь	Руководители ШМО	Планы работы ШМО
5.	Планирование и осуществление работы педагогов ШМО по самообразованию	Сентябрь	Руководители ШМО	Темы СО, планы
6.	Организация наставничества молодых и малоопытных педагогов, студентов целевого набора	План	Заместитель директора по МР, УВР	План
7.	Заседания ШМО (по планам)	График	Руководители ШМО	Протоколы
8.	Анализ работы ШМО за отчетные периоды.	Каждую четверть	Заместитель директора по МР, руководители ШМО	Отчеты ШМО
9.	Планирование работы по подготовке и участию ОУ в подготовке и проведении ГИА, промежуточной аттестации	Январь	Зам. директора по УВР, руководители ШМО	Методические рекомендации
10.	Консультация по написанию анализа ШМО за учебный год	Апрель	Заместитель директора по УВР	Методические рекомендации

1.4. Организация информационного обеспечения

1.	Организация методического сопровождения профессиональных дефицитов педагогов (по запросам учителей)	В течение года	Заместитель директора по УВР, МР, руководители ШМО	Методические рекомендации График КПК
2.	Пополнение научно-методической базы, базы ресурсов ЦОС	В течение года	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО библиотекарь	УМК Справка
3.	Использование в работе материалов периодических изданий, ресурсов ЦОС	По запросу	Библиотекарь, руководители ШМО	Оформление подписки

1.5. Повышение уровня квалификации педагогических кадров

1.	Выявление профессиональных затруднений молодых и малоопытных	Сентябрь-	Заместитель	Методические рекомендации
----	--	-----------	-------------	---------------------------

	учителей	октябрь	директора по УВР, МР, руководители ШМО	
2.	Собеседование. Планирование работы на текущий учебный год Определение наставничества	Сентябрь	Заместитель директора по УВР, МР	Методические рекомендации
3.	Консультация по вопросам реализации требований обновленных ФГОС (методика преподавания)	Сентябрь - октябрь	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО	Методические рекомендации
4.	Изучение основных нормативных документов, регламентирующих образовательную деятельность.	в течение года	Заместитель директора по УВР, МР, руководители ШМО	Методические рекомендации
5.	Посещение уроков администрацией школы Изучение способов проектирования и проведения урока у молодых и малоопытных учителей. Анализ результатов посещения уроков	По плану ВСОКО.	Заместитель директора по УВР	Методические рекомендации Справки
6.	Взаимопосещение уроков молодых специалистов и учителей с большим педагогическим опытом.	По плану ШМО и ВСОКО	Руководители ШМО	Методические рекомендации
7.	Семинар для педагогов: Тема «Управление качеством образовательных результатов обучающихся учителем в поле учебного урока Профориентационная составляющая урока.» – Реализация рекомендаций учителем на основе анализа посещенных уроков в рамках преемственности (1,5 классы) Итоги методических недель (качество проведения, предложения по совершенствованию).	Ноябрь	Руководители ШМО	Методические рекомендации
8.	Мониторинговые мероприятия по выявлению затруднений педагогической деятельности	Май	Заместитель директора по УВР	Методические рекомендации, график КПК

2. Курсовая система повышение квалификации

1.	Корректировка перспективного плана повышения квалификации. Составление заявок по прохождению курсов ПК	Сентябрь Май	Заместитель директора по УВР	Перспективный план курсовой подготовки
2.	Организация работы по планам самообразования	План ШМО	Руководители ШМО, педагоги	Протоколы Методические рекомендации

3.	Отчет учителей о работе по темам самообразования	По плану ШМО	руководители ШМО, педагоги	Информационно-методические материалы
4.	Подведение итогов курсовой системы повышения квалификации педагогических кадров. Составление перспективного графика КПК на текущий учебный год	Май	Заместитель директора по УВР	Статистика отдела кадров
5.	Посещение научно-практических конференций, научно-методических семинаров, уроков творчески работающих учителей	в течение года	Руководители ШМО Отдел кадров	Сертификаты по КПК
6.	Работа ШМО по обобщению и распространению ППО	По плану ШМО	Руководители ШМО	Информационно-методические материалы,
7.	Участие педагогов ШМО в профессиональных конкурсах. Банк педагогических разработок.	По плану ШМО	Руководители ШМО	Информационно-методические материалы

3. Аттестация педагогических работников

1.	Консультирование по подготовке материалов к аттестации педагогов	По запросу	Зам. директора по МР, УВР Руководители ШМО	Информационно-методические материалы, Методические рекомендации
2.	Проведение консультаций для аттестующихся педагогов по вопросам анализа собственной педагогической деятельности. Портфолио учителя	По запросу	Заместитель директора по МР, руководители ШМО	Информационно-методические материалы, Методические рекомендации
4.	Подготовка материалов к аттестации, оформление необходимых документов для прохождения аттестации	Согласно графику	аттестующиеся педагоги, заместитель директора по УВР	успешная аттестация педагогов

4. Обобщение и распространение опыта работы

1.	Пополнение банка педагогических достижений	В течение года	Заместитель директора по УВР, МР, руководители ШМО	Банк данных Портфолио
2.	Осуществление методического сопровождения подготовки к участию педагогов в профессиональных конкурсах: Участие педагогов в метапредметных и предметных профессиональных олимпиадах, конкурсах	В течение года (по запросу)	Заместитель директора по МР Руководители ШМО, педагоги-наставники	Информационно-методические материалы, Методические рекомендации
3.	Подготовка и участие педагогов школы в научно-практических конференциях разного уровня.	В течение года	Руководители ШМО	Информационно-методические материалы, Методические рекомендации конференции

4.	Представление опыта работы учителей на заседаниях ШМО	По плану	Руководители ШМО	Информационно-методические материалы, Методические рекомендации
5.	Организация обмена опытом: - открытые уроки учителей (в рамках семинаров, предметных декад, методических декад и тд.)	В течение года	Заместитель директора по УВР, МР Руководители ШМО	Информационно-методические материалы Портфолио
6.	Организация обмена опытом на муниципальном уровне (заседания ГМО, методические семинары)	В течение года	Руководители ШМО	Методические рекомендации

5. Инновационная, научно-исследовательская деятельность

1.	Проведение оценивания и экспертизы стратегических документов (учебный план, образовательная программа, Программа развития).	По мере необходимости	Администрация	Рецензия
2.	Программы развития МАОУ СФМЛ	В течение учебного года	Директор	Информационно-методические материалы, Методические рекомендации
3.	Открытие и реализация УВП «Инженерного класса»	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР, МР Руководители ШМО	Информационно-методические материалы, Методические рекомендации
	Реализация мероприятий проектов (площадок) инновационной работы школы	В течение учебного года	Зам. директора по МР, УВР	Приказ Отчеты по запросу

6. Информатизация образовательного процесса.

1.	Организация работы по обновлению школьного сайта.	Сентябрь - май	Ответственный за школьный сайт	Информационно-методические материалы
2.	Оптимальное использование компьютерных кабинетов, кабинетов ЦОС	В течение года	Заместитель директора по УВР, педагоги	Реализация программы развития ОУ
3.	Использование ИКТ в урочной и внеурочной деятельности. Школьные медиаressурсы.	В течение года	Заместитель директора по УВР, учителя-предметники	Расширение информационного пространства
4.	Создание методической продукции.	Сентябрь - май	Руководители ШМО, педагоги	Информационно-методические материалы,

				Методические рекомендации
5.	Развитие ресурсов школьных медиа	В течение года	Советник по воспитанию	Репортажи, выпуски

7.Работа с одаренными детьми.				
1.	Организация организации проектно-исследовательской деятельности с учащимися	По плану ШМО	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО, учителя- предметники	Приказ Информационно-методические материалы, Методические рекомендации
2.	Защита проектной деятельности	По графику	Зам. директора по УВР руководители ШМО	Приказ
3.	Подготовка и проведение школьного этапа ВСОШ	Сентябрь ноябрь	Заместитель директора по МР	Приказ
4.	Организация участия школьников в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады	Ноябрь - декабрь	Заместитель директора по МР, руководители ШМО, педагоги	Приказ Методические рекомендации
5.	Участие учащихся в конкурсах различного уровня и других предметных и метапредметных олимпиадах	В течение года	Заместитель директора по ВР, МР, руководители ШМО, педагоги	Портфолио Приказ

8. Реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО				
1.	Изучение нормативно-правовых документов по реализации обновленных ФГОС	В течение года	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО	Информационно-методические материалы, Методические рекомендации
2.	Практико-ориентированный семинар по теме «Контроль, оценка и учет новых образовательных результатов учащихся в соответствии обновленных ФГОС».	Декабрь	Зам директора по УВР, МР Руководители ШМО	Информационно-методические материалы, Методические рекомендации
3.	Организация публичного отчета о реализации обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО через школьный сайт.	в течение года	Администрация, руководители ШМО	Информационно-методические материалы, Методические рекомендации

17. Диагностическая и контрольно-коррекционная деятельность				
1.	Обновление и разработка локальных актов, плана ВСОКО	Сентябрь	Администрация	Приказы Локальный нормативные

				документы
2.	Проведение экспертизы авторских методических разработок: .	в течение года	Заместитель директора по УВР, МР , ВР Руководители ШМО	Информационно-методические материалы,
3.	Проведение самообследования качества образовательных услуг и публикация материалов о развитии школы на сайте школы.	В течение года	Администрация	Отчеты, анализ
4.	Мониторинг реализации основных направлений развития школы	По плану ВСОКО	Администрация	Анализ Программа развития.
5.	Мониторинг и корректировка ресурсного обеспечения инновационных процессов в школе	По плану ВСОКО По запросу	Директор	Анализ
6.	Мониторинг независимой оценки качества образования.	План УО	Администрация	Отчет по показателям соответствия внутренней оценки качества обученности внешней экспертизе, показатели мониторингов